



Urretxuko udala



### Iragarkia

Udalbatzak 2018ko martxoaren 22an egindako Bilkuran, Urretxuko Udaltzaingoaren Erregelamendua onartu zuen. Jendaurreko erakustaldian inongo alegaziorik edota iradokizunik aurkeztu ez denez, Erregelamendu behin betikotzat onartu dela ematen da.

### Anuncio

Habiéndose aprobado por el Ayuntamiento de Urretxu en sesión plenaria de fecha 22 de marzo de 2018 el Reglamento del cuerpo de la Policía Local de Urretxu, y no habiéndose presentado reclamación o sugerencia alguna durante el plazo de información pública, se entiende definitivamente aprobado el mismo

#### Urretxuko Udaltzaingoaren Erregelamendua

Euskadiko udaltzaingoaren antolamenduari eta funtzionamenduari aplikagarri zaizkion esparruarauak ezartzen dituen 58/2015 Dekretuaren Lehen Xedapen Iragankorrean aurreikusitakoa garatzeko, Urretxuko Udaltzaingoaren Antolamenduaren eta Funtzionamenduaren Erregelamendu hau ematen da.

#### Reglamento del cuerpo de la Policía Local de Urretxu

En desarrollo de lo previsto en la Disposición Transitoria Primera del Decreto 58/2015, por el que se establecen las normas marco aplicables a la organización y funcionamiento de los Cuerpos de Policía Local de Euskadi, se dicta el presente Reglamento de Organización y Funcionamiento del Cuerpo de la Policía Local de Urretxu.

#### I. TITULUA XEDAPEN OROKORRAK I. KAPITULUA

#### XEDEA ETA APLIKAZIO-EREMUA

**1. artikulua.** Erregelamendu honen xedea Urretxuko Udaleko Udaltzaingoa arautuko duten jarduketa- eta funtzionamendu-irizpideak ezartzea da, indarrean dagoen legediarekin bat etorriz.

#### TÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES CAPÍTULO I OBJETO y AMBITO DE APLICACIÓN

**Artículo 1.** El presente Reglamento tiene por objeto establecer los criterios de actuación y funcionamiento por los que se regirá el cuerpo de la Policía Local del

**2. artikulua.** Erregelamendua Urretxuko Udaltzaingoari eta bere kide guztiei aplikatuko zaie.

## II. KAPITULUA KONTZEPTUA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

**3. artikulua.** Urretxuko Udaltzaingoa izaera zibileko institutu armatua da, egitura eta antolaketa hierarkizatua du, eta alkatearen, edo delegazioaren bidez jarduten duen zinegotzaireren edo funtzionarioaren goi agintaritzapean dago. Kideak Urretxuko udalerriko lurralde-eremuan arituko dira, larrialdi-egoeretan eta agintari eskudunek horretarako baimena eman ondoren izan ezik. Kideak funtzionario publikoak izango dira, eta beren zereginak betetzerakoan agintaritzaren agente-izaera izango dute lege-ondore guztietarako.

**4. artikulua.** Euskadiko Poliziaren Antolamendurako uztailaren 17ko 4/92 Legean xedatutakoak arautuko du Udaltzaingoa, edo aurrerago egindako aldaketek, baita aipatutako Lege Autonomikoa garatzeko ematen diren gainerako xedapenek eta Urretxuko Udalak onartzen dituen gainerako arauak

Ayuntamiento de Urretxu, de acuerdo con la legislación vigente.

**Artículo 2.** El presente Reglamento será de aplicación al Cuerpo de Policía Local Urretxu y a todos y a cada uno de sus integrantes.

## CAPÍTULO II CONCEPTO Y RÉGIMEN JURÍDICO

**Artículo 3.** La Policía Local de Urretxu es un instituto armado de naturaleza civil, con estructura y organización jerarquizada bajo la superior autoridad del Alcalde, Alcaldesa o, en su caso, concejal, concejala o personal funcionario que, por delegación, ejerza las facultades propias de aquel/aquella. El cuerpo de Policía Local actuará en el ámbito territorial del municipio de Urretxu, salvo en situaciones de emergencia y previo requerimiento y autorización de las Autoridades competentes. Sus miembros tendrán la condición de funcionarias o funcionarios públicos y en el ejercicio de sus funciones y a todos los efectos legales, el carácter de agentes de la autoridad.

**Artículo 4.** La Policía Local se regirá por lo dispuesto en la Ley 4/92 de 17 de julio, de ordenación de la Policía del País Vasco y/o sucesivas modificaciones, así como por las demás disposiciones que se dicten en desarrollo de la citada Ley Autonómica y demás normas y



Urretxuko udala



eta ordenantzek ere (adierazitako araudi-esparrura egokitutakoek). Udaltzaingoaren goi mailako agintaritzak Udaleko Alkatetza-Udalburutza izango da, eta horrek beste zinegotzi edo funtzionario zehatz bati eskuordetu diezairoke ahalmena, eta eskuordetze horren bidez bere ahalmen guztiak edo horietako batzuk eskuratu ditzake. Erregelamendu honen eraginetarako, udaleko agintaritzat hartuko da alkatea, edo, hala balegokio, eskuordetzea dela eta alkatearen eskumenak betetzen dituen zinegotzia edo funtzionarioa.

ordenanzas que, ajustadas al marco normativo referenciado, apruebe el Ayuntamiento de Urretxu. La autoridad superior de quien dependerá la Policía Local es Alcaldía -Presidencia del Ayuntamiento, el/la cual podrá delegar en otro Concejel/a o en funcionario/a determinado/a, alcanzando dicha delegación a todas o a algunas de sus facultades. A efectos del presente Reglamento, se entenderá por Autoridad Municipal el Alcalde alcaldesa o, en su caso, el Concejel/a o funcionario/a que, por delegación, ejerza las facultades propias de aquél/aquella.

### III. KAPITULUA EGINKIZUNAK

#### 5. artikulua.

Udaltzaingoak honako eginkizun hauek beteko ditu (4/92 Legearen 27. artikulua):

a) Gizabanakoen eskubideak erabili ahal izatea babestea, askatasun publikoak bermatzeko eta herritarren segurtasuna zaintzeko. Horretarako, polizia judicial gisa, Prozedura Kriminalaren Legeak ematen dizkion eskumenak erabiliko ditu.

b) Udaleko ordenantza eta erregelamenduak, Alkatezaren bandoak, Udalaren erabakiak zein Udalak gauzatu behar dituen poliziari eta gobernu egokiari buruzko gainerako xedapen orokorrak zehatz-mehatz betetzen direla zaintzea, bai eta gertatzen diren arau-haustek Alkatezari jakinaraztea ere.

### CAPÍTULO III FUNCIONES

#### Artículo 5.

La Policía Local ejercerá las siguientes funciones (art. 27 Ley 4/92):

a) Proteger el libre ejercicio de los derechos individuales, garantizando las libertades públicas, y velando por la seguridad ciudadana, ejercitando para tal fin las competencias propias que, por su carácter de Policía Judicial, le atribuye la vigente Ley de Enjuiciamiento Criminal.

b) Vigilar el exacto cumplimiento de las ordenanzas y reglamentos municipales, bandos de la Alcaldía, y acuerdos del Ayuntamiento, así como de las demás disposiciones generales relativas a policía y buen gobierno cuya ejecución sea competencia del Ayuntamiento,

dando cuenta a la Alcaldía de las infracciones que se produzcan.

c) Eraikinak, parkeak, lorategiak eta, orokorrean, udal-titulartasuneko instalazio edo ondasun guztiak –ondasun horien zaintzari atxikita beste funtzionario batzuk egon arren– zaintzea.

c) La vigilancia de los edificios, parques, jardines, y, en general, de todas las instalaciones o bienes de titularidad municipal, aunque otros funcionarios se hallen adscritos a la custodia de dichos bienes.

d) Trafikoaren eta garraioen zaintza eta antolamendua egitea, eta, zehazki:

-Udal-mugarrean ibilgailuen eta oinezkoen zirkulazioa bideratzea, bide-  
hezkuntzan parte hartzea –laguntza eskatzen duten organo eta zentroekin kolaboratuz–, aparkaleku publikoak eta bidegurutzeak zaintzea eta hiri-bideetan barrena trafikoari segurtasuna eta arintasuna emateko gainerako eginkizunak burutzea, hori guztia Udalak emandako zein egoki diren maila handiagoko xedapenak aplikatuta.

d) La vigilancia y ordenación del tráfico y transportes, y en concreto:

-El encauzamiento de la circulación rodada y peatonal en el término municipal, la participación en la educación vial, prestando la colaboración precisa a los órganos y centros que la soliciten; la vigilancia de los estacionamientos públicos e intersecciones viales, y los demás cometidos que tiendan a dar seguridad y fluidez al tráfico dentro de las vías urbanas, aplicando tanto las disposiciones dictadas por el Ayuntamiento como las de rango superior que sean pertinentes.

- Hiriguneko nahiz udal-bideetako esparruko garraibideen eta zerbitzu publikoko ibilgailuen inguruan indarrean dauden xedapenak betetzen direla zaintzen laguntzea, bidaiariei zein salgaiei dagokienez, eta, bereziki, arriskutsutzat jotakoei dagokienez. Horrez gain, haien segurtasunari eta higieneari dagokienez, araudia gorde behar dute.

- Colaborar en la vigilancia del cumplimiento de las disposiciones vigentes sobre los medios de transporte y vehículos de servicio público en el ámbito del casco urbano y de las vías municipales, tanto de viajeros/as como de mercancías, en especial de las calificadas como peligrosas, cuidando de la observancia de la normativa relativa a la seguridad e higiene de los/as mismos/as.



## Urretxuko udala



- Trafikoaren plangintza, seinaleztapena eta antolamendua ulertzen duten udalorganismoekin kolaboratu eta parte hartzea.
  - Colaborar y participar en los Organismos Municipales que entiendan de la planificación, señalización y ordenación del tráfico.
- e) Laguntza ematea hondamen publikoko kasuetan eta gizarte-laguntza eta babes zibilaren ardura duten erakunde eta organismoekin kolaboratzea.
- e) Prestar auxilio en los casos de calamidades públicas, y colaborar con las Instituciones y Organismos encargados de la asistencia social y protección civil.
- f) Bizilagunen segurtasunari arreta ematea, pertsonak eta beren ondasunak zainduz, eta arreta berezia ematea Udalbatzako kideen babesari.
- f) Prestar atención a la seguridad de la ciudadanía, velando por sus personas y bienes, con especial atención a la protección personal de quienes integran de la Corporación Municipal.
- g) Beren jarduketatik eratorritako eginbideak polizia judizial gisa egitea, agintaritza judizialak eskatzen duen informazioa, pertsonen edo ondasunen buruzkoa, biltzea eta atestatu egokiak egitea. Zeregin horiek bulego propioetan egingo dira eta agintaritza judizial eskudunak izapidetuko ditu zuzenean. Egindakoa agintaritzen eskura jarri arte beharrezkoak diren neurriak hartu behar dira.
- g) Practicar las diligencias derivadas de sus actuaciones en calidad de Policía Judicial, elaborando informes sobre personas y bienes que sean requeridas por la Autoridad judicial, y levantando lo atestados oportunos. Estas tareas se harán en dependencias propias, tramitándose directamente a la Autoridad Judicial competente, debiéndose adoptar las medidas necesarias hasta la puesta de lo actuado a disposición de dichas Autoridades.
- h) Herritarrei ematea eskatzen duten interes orokorreko informazioa, hala nola zerbitzu publikoen helbide eta telefonoak, informazio-batzordeen eta Alkatetzari bisita egiteko ordutegiak eta antzeko beste informazio batzuk; baita arreta eta laguntza berezia ematea urritasun fisiko edo mental bat izateagatik behar duten pertsonen.
- h) Facilitar a los ciudadanía la información de interés general que se les requiera, tales como direcciones y teléfonos de los servicios públicos, horarios de las Comisiones Informativas y de visitas a la Alcaldía, y otros de similar índole, así como prestar especial atención y ayuda a aquellas personas que, por padecer

i) Udaleko administrazio-arloko funtzionamendua egokia izan dadin laguntzea, agintzen zaizkien jakinarazpenak eta ikuskatzeak eginez eta toki-zergen ordainarazpenerako agintzen zaizkien udal-erroldak prestatzen kolaboratuz. Gainera, udaleko gainerako langileen lanalditik kanpo izateagatik sortzen zaizkien gaiei arreta eman behar dizkiete, betiere haiek ebazteko ezagutza berezirik behar ez bada eta zerbitzuari berari kalterik eragiten ez badiote.

j) Segurtasun Batzordearekin kolaboratzea Autonomia Estatutuko 17.4. artikuluan aurreikusitako ondoreetarako, kolaborazio horretarako lege-estaldurarik badago.

**6. artikulua.** - Indarreko antolamendu juridikoan aurreikusitako kasuetatik at, agintaritza edo erakunde eskatzaileak eskatuko ditu Udaltzaingoaren zerbitzuak, alkatearen edo Udaltzaingoaren ordezkariaren bidez, eta hark kasu bakoitzean behar dena xedatuko du. Horren harira, kontuan izango da polizia-funtzionario horien jarduera beren agintari naturalen agindupean egingo dela beti, polizia judizialeko eginkizunei dagokienez,

alguna deficiencia física o mental, la requiera.

i) Coadyuvar al buen funcionamiento del Área Administrativa del Ayuntamiento, realizando las notificaciones e inspecciones que se les ordenen, y prestando su colaboración en la elaboración de los padrones municipales que, para la exacción de los tributos locales, les sea encomendada atendiendo los asuntos que, por plantearse fuera de la jornada de trabajo del resto de empleados/as municipales, se les planteen, siempre y cuando no se requieran especiales conocimientos técnicos para su resolución y que no causen deterioro al servicio propio.

j) Colaborar, a los efectos previstos en el art. 17.4 del Estatuto de Autonomía, con la Junta de Seguridad, en el supuesto de que exista cobertura legal para dicha colaboración.

**Artículo 6.** - Fuera de los casos previstos en el ordenamiento jurídico vigente, la demanda de servicios de la Policía Local se efectuará por la Autoridad o Institución solicitante, a través del Alcaldía o Delegado/a del Cuerpo, quien dispondrá lo conveniente en cada caso. A este respecto, se tendrá presente que la actividad de dichos/as funcionarios/as policiales, se efectuará siempre bajo las órdenes de sus mandos naturales, sin perjuicio de las competencias de los Jueces, juezas, Fiscales y Tribunales en



Urretxuko udala



epaileen, fiskalen eta epaitegien eskumenei kalterik egin gabe.

lo que afecta a sus funciones de Policía Judicial.

#### IV. KAPITULUA JARDUTEKO OINARRIZKO PRINTZPIOAK

#### CAPÍTULO IV PRINCIPIOS BÁSICOS DE ACTUACIÓN

**7. artikulua.** - Hauek dira Udaltzaingoaren kideek jarduteko oinarrizko printzipioak:

**Artículo 7.** - Son principios básicos de actuación de los miembros de la Policía Local de Urretxu, los siguientes:

1. - Antolamendu juridikora egokitzea, bereziki:

1. - Adecuación al ordenamiento jurídico, especialmente:

a) Beren eginkizuna Konstituzioa, Autonomia Estatua eta gainerako antolamendu juridikoa erabat errespetatuz betetzea.

a) Ejercer su función con absoluto respeto a la Constitución, Estatuto de Autonomía y al resto del ordenamiento jurídico.

b) Beren eginkizunak betetzerakoan neutraltasun- eta inpartzialtasun-politiko osoz jardutea, eta, ondorioz, arraza, erlijioa, sexua, iritzia edo beste edozein egoera edo baldintza pertsonal edo sozial dela eta diskriminaziorik egin gabe.

b) Actuar en el cumplimiento de sus funciones, con absoluta neutralidad política e imparcialidad y en consecuencia, sin discriminación alguna por razón de raza, religión, sexo, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

c) Zintzotasunez eta duintasunez jardutea. Ustelkeria-ekintza guztietatik bereziki jare izan eta horrelakoen aurka erabaki sendoz jokatu beharko dute.

c) Actuar con integridad y dignidad. En particular, deberán abstenerse de todo acto de corrupción y oponerse a él resueltamente.

d) Jarduketa profesionalean hierarkia eta mendekotasunaren printzipioei heltzea. Edonola ere, obediencia horrek ezingo ditu inoiz babestu delitu diren edo

d) Sujetarse en su actuación profesional, a los principios de jerarquía y subordinación. En ningún caso, la obediencia debida podrá amparar órdenes que entrañen la ejecución de actos que manifiestamente constituyan

Konstituzioaren edo legeen aurka nabarmen doazen egintzak.

e) Justizia Administrazioarekin kolaboratzea eta laguntza ematea legeak ezarritako esparruan.

2. - Harremanak komunitatearekin, batez ere:

a) Haien jarduera profesionalean zehar, bortizkeria fisikoa edo morala dakarren edozein abusu, bidegabekeria edo diskriminazio saihestea.

b) Herritarrekiko harremanen tratua egokia eta arretatsua dela ikustea une oro. Herritarrei laguntza eta babesa ematen saiatuko dira, egoerak gomendatzen badu edo beharrezkoa bada. Esku-hartze guztietan ahalik eta informazio gehien emango dute, esku-hartzeen kausa eta xedeei buruz, kolaboraziorik onena lortzeko.

c) Beren eginkizunak betetzean, nahitaezko erabakitasunaz eta luzatu gabe jardun beharko dute, kalte larri, berehalako edo konponezin bat saihestea horren menpe dagoenean. Halakoetan, agenteek eskura dituzten bitartekoak erabiltzeko orduan, kongruentzia-, egokitasun-, eta proportzionaltasun-printzipioek zuzenduko dituzte.

delito o sean contrarios a la Constitución o a las Leyes.

e) Colaborar con la Administración de Justicia y auxiliarla en los términos establecidos en la Ley.

2. - Relaciones con la comunidad, singularmente:

a) Impedir, en el ejercicio de su actuación profesional, cualquier práctica abusiva, arbitraria o discriminatoria que entrañe violencia física o moral.

b) Observar en todo momento un trato correcto y esmerado en sus relaciones con la ciudadanía, a quien procurarán auxiliar y proteger, siempre que las circunstancias lo aconsejen o fueren requeridos/as para ello. En todas sus intervenciones, proporcionarán información tan amplia como sea posible, sobre las causas y finalidad de las mismas, al objeto de conseguir la mejor colaboración.

c) En el ejercicio de sus funciones deberán actuar con la decisión necesaria y sin demora cuando de ello dependa evitar un daño grave, inmediato e irreparable rigiéndose al hacerlo por los principios de congruencia, oportunidad y proporcionalidad en la utilización de los medios a su alcance.





Urretxuko udala



d) Ezingo dituzte armak erabili beren edo besteren biziarentzat nahiz gorputzosotasunarentzat arrisku larria dagoenean edo herritarren segurtasunarentzako arrisku larriko kasuetan izan ezik. Erabili behar izanez gero, aurreko atalean aipatzen diren printzipioen arabera egingo dute.

3. - Atxilotuen tratamendua, bereziki:

a) Udaltzaingoko kideek behar bezala identifikatu beharko dute beren burua, atxiloteta bat egiterakoan.

b) Atxilotuen edo beren babesean dauden pertsonen bizitza eta osotasun fisikoa zainduko dute eta pertsonen ohorea eta duintasuna errespetatuko dituzte.

c) Antolamendu juridikoak eskatutako izapideak, epeak eta baldintzak bete eta arduratsu ikusiko dituzte, pertsona bat atxilotzean.

4. - Ardura profesionala.

Beren eginkizunak ardura osoz beteko dituzte, eta, lanean egon edo ez, edozein leku eta unetan esku hartu beharko dute, legea eta herritarren segurtasuna babesteko.

5. - Sekretu profesionala.

d) Solamente deberán utilizar las armas en situaciones en que exista riesgo racionalmente grave para su vida, integridad física o las de terceras personas, o en aquellas circunstancias que puedan suponer un grave riesgo para la seguridad ciudadana y de conformidad con los principios a que se refiere el apartado anterior.

3. - Tratamiento de personas detenidas, especialmente:

a) Los miembros de la Policía Local deberán identificarse debidamente como tales en el momento de efectuar una detención.

b) Velarán por la vida e integridad física de las personas a quienes detuvieren o que se encuentren bajo su custodia y respetarán el honor y la dignidad de las personas.

c) Darán cumplimiento y observarán con la debida diligencia los trámites, plazos y requisitos exigidos por el ordenamiento jurídico, cuando se proceda a la detención de una persona.

4. - Dedicación profesional.

Deberán llevar a cabo sus funciones con total dedicación, debiendo intervenir siempre, en cualquier momento y lugar, se hallaren o no de servicio, en defensa de la ley y de la seguridad ciudadana.

5. - Secreto profesional.

Beren eginkizunak betetzeagatik ezagutzen duten informazio guztia sekretuan gorde beharko dute zorrozki. Ez dira egongo informazio-iturriak adieraztera behartuta, beren eginkizunek edo legearen xedapenek beste era batera aritzeko agintzen ez badiete.

Deberán guardar riguroso secreto respecto de todas las informaciones que conozcan por razón o con ocasión del desempeño de sus funciones. No estarán obligados a revelar las fuentes de información, salvo que el ejercicio de sus funciones o las disposiciones de la ley les impongan actuar de otra manera.

#### 6. - Erantzukizunak.

Jarduera profesionalean egindako ekintzen, legearen arauak zein beren lanbidea arautzen duen erregelamenduko arauak eta aurrez aipatutako printzipioak hautsi edo urratu dituztenen, erantzule pertsonalak eta zuzenak dira, haiengatik administrazio publikoei egokitu ahal zaion ondare-erantzukizunari kalterik egin gabe.

#### 6. - Responsabilidad.

Son responsables personal y directamente por los actos que en su actuación profesional llevaren a cabo, infringiendo o vulnerando las normas legales, así como las reglamentarias que rijan su profesión y los principios enunciados anteriormente, sin perjuicio de la responsabilidad patrimonial que pueda corresponder a la Administraciones Públicas por las mismas.

## II. TITULUA

### EGITURA ETA ANTOLAKETA

#### I. KAPITULUA

#### ALDERDI OROKORRAK

## TÍTULO II

### ESTRUCTURA Y ORGANIZACION

#### CAPÍTULO I

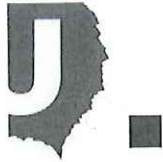
#### ASPECTOS GENERALES

#### 8. artikulua.

1. - Urretxuko Udaltzaingoak kidego bakar batek osatuko du, hartzen duen barneantolamenduari kalterik egin gabe. Udaltzaingoaren agintari zuzena izango da Udaltzaingoaren Buruzagitza. Bertan kategoria gorena duenak beteko du postu hori, eta alkatearen agintaritza gorenaren mende egongo da, edo eskuordetua izan den Udalbatzako kidearen mende.

#### Artículo 8.

1. - La Policía Local de Urretxu se integrará en un Cuerpo único, sin perjuicio de la organización interna que adopte. Bajo la superior Autoridad y dependencia directa del Alcalde, Alcaldesa o del miembro de la Corporación en quien delegue, el mando inmediato de esta Policía corresponderá a la Jefatura del Cuerpo, que será



Urretxu udala



ejercida por quien ostente la máxima categoría en el mismo.

2. - Udaltzaingoaren Buruzagitza ez egotekotan, edo lanpostua betetzea galarazten duen beste egoerarik gertatzen bada, haren eginkizunak azpian dagoen kategoriaren agintariak bere gain hartuko ditu, Alkatetzak izendatuta.

2. - En caso de ausencia del/la Jefe/Jefa del Cuerpo o de concurrir otra circunstancia que impida desempeñar su puesto, sus funciones las asumirá el Mando de la categoría inmediatamente inferior, por designación de la Alcaldía.

3.- Poliziaren egituraketa helburuak egokien lortzeko ematen dituen zerbitzuetako operazio-beharren araberakoa da.

3.- La Policía se estructura de acuerdo a la mejor consecución de sus fines a las necesidades operativas de los servicios que presta.

4.- Hala balegokio, Udalak eraginkortasun, barne-koordinazio eta baliabideen ekonomiako printzipioen eraginpean ezartzen dituen sailtan egituratuko da Udaltzaingoa. Halaber, udalak sail bakoitzaren betekizun espezifikoa eta orokorrak eta udaltzain, ofizial eta agintari kopuruak eta haien agintaritzak finkatuko ditu.

4.- La Policía Local se estructurará, si procede, en los departamentos que establezca el Ayuntamiento bajo los principios de eficacia, coordinación interna y economía de medios, fijando asimismo los cometidos específicos y generales de cada departamento, número de efectivos, oficiales, mandos y jefatura de los mismos

**9. artikulua.** Plantilla gizartearen beharren araberakoa izango da, eta aintzat hartuko dira udal-mugarteko konfigurazioa eta Urretxu udalerriaren eta haren eragin-eremuaren ezaugarri eta berezitasun propioak.

**Artículo 9.** La Plantilla deberá responder a las necesidades que demande la sociedad, teniendo en cuenta la configuración del término municipal y las características y peculiaridades propias del municipio de Urretxu y de su zona de influencia.

## II. KAPITULUA EGITURAK ETA PLANTILLA

## CAPÍTULO II ESTRUCTURA Y PLANTILLA

**10. artikulua. -**

**Artículo 10. -**

1. - Udaltzaingoaren plantilla osatzen duten kide kopuruak arrazionalizazio-, ekonomiaeta eraginkortasun-printzipioen arabera izan beharko du beti.

2. Urretxuko Udaltzaingoak udalak urtero onartutako plantilla organikoan finkatutako langile kopurua izango du.

**11. artikulua.** Urretxuko Udaltzaingoa organikoki egituratzen da segurtasun-ingar horretan sartzeko eska daitekeen titulazioa oinarri harturik 4/92 Legearen 118.1 artikulua arabera adierazten diren sailkapen- taldeen arabera eskalen eta kategorien bidez:

— Ikuskaritza-eskala: ofizialordearen kategoria.

— Oinarrizko eskala: 1. agentearen eta agentearen kategoria.

Eskalak eta kategoriak sortzeko, Poliziaren Legean aurreikusten diren irizpideak eta mugak izan behar dira kontuan, biztanle kopuruaren eta langile kopuruaren arabera. Hortaz, 58/2015

Dekretuaren 6.2 artikulua arabera, honako kategoria hauek ezartzen dira:

— Azpiofiziala.

— 1. agentea.

— Agentea.

Azpiofizial buruzagiak izango du Udaltzaingoko lehenengo mailako agintaritza. Udaltzaingoko kideek beren goi mailako buruzagiek emandako

1. - El número de componentes que formen la plantilla del Cuerpo deberá corresponder siempre a los principios de racionalización, economía y eficacia.

2. - La Policía Local de Urretxu contará con el número de efectivos que anualmente sean fijados en la plantilla orgánica aprobada por el Ayuntamiento.

**Artículo 11.** Orgánicamente la Policía Local de Urretxu se estructura en las escalas y categorías, que se corresponden con los grupos de clasificación que se indican en función de titulación exigible para el ingreso, conforme al artículo 118.1 de la Ley 4/92:

— Escala de Inspección: con la categoría de Suboficial.

— Escala Básica: con las categorías de Agente 1.º Y Agente.

La creación de escalas y categorías debe atender a los criterios y limitaciones previstos en la Ley de Policía, según su población y número de efectivos, por lo que se establece, de acuerdo al artículo 6.2 del Decreto 58/2015, las siguientes categorías:

— Suboficial.

— Agente 1.

— Agente.

La o el Suboficial-Jefe será quien ostente el mando inmediato de la Policía Local. Los miembros de la Policía Local serán las personas encargadas de ejecutar las



Urretxuko udala



aginduak burutzeko ardura izango dute, eta agindutako Zerbitzua modu fidelean eta zehatzean emango dute, legeetan eta Erregelamendu honetan ezartzen denaren arabera.

órdenes dictadas por sus superiores, procurando el fiel y exacto cumplimiento del servicio encomendado de acuerdo con cuanto se establece en las leyes y el presente Reglamento.

III. KAPITULUA  
I. AZPIATALA  
UDALTZAINGOAREN  
BURUZAGITZA

CAPITULO III  
SECCIÓN I.- JEFATURA DEL CUERPO  
DE LA POLICIA LOCAL

**12. artikulua.** Alkatetza-udalburutzaren edo eskuordetua izan den Udaltzako kidearen mendean zuzenean egonda, Udaltzaingoaren Buruzagitzaren ardura izango dira eginkizun hauek betetzea:

1. - Alkateari eta zinegotzi-ordezkaritari proposatzea plangintza eta koordinazioko proiektuen antolakuntza-neurriak, zerbitzua eraginkorragoa izan dadin.

2. - Zerbitzuaren zerbitzu propio guztiak zuzentzea, koordinatzea eta ikuskatzea, bai eta aipatutako zerbitzuak hobeto funtzionatzeko egokitzat jotzen dituen agindu eta jarraibideak ematea ere.

3. - Udaltzaingoko langile guztiei agintzea, ezarritako hierarkia-egituren bidez.

4. - Deialdia egiten zaion bilera profesionaletara joatea.

**Artículo 12.** Bajo la dependencia directa de Alcaldía-Presidencia o miembro de la Corporación en quien delegue corresponderá a la Jefatura del Cuerpo las siguientes funciones:

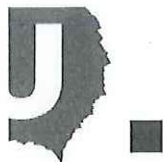
1. - Proponer al Alcalde, Alcaldesa y Concejal, Concejala o personal delegado las medidas organizativas y los proyectos de planificación y coordinación en orden a la mayor eficacia del servicio.

2. - La dirección, coordinación e inspección de la totalidad de los servicios propios del mismo y dictar las órdenes e instrucciones que estime conveniente para el mejor funcionamiento de los citados servicios.

3. - Ejercer el mando, sobre todo el personal del Cuerpo, mediante las estructuras jerárquicas establecidas.

4. - Concurrir a las reuniones de carácter profesional a las que sea convocado/a.

5. - Alkatetzari eta zinegotzi-ordezkaritari proposatzea zehapen-espedituei hasiera ematea, bai eta langileek jaso behar dituzten sariena eta ordainsariena ere.
5. - Proponer a la Alcaldía o al Concejal-Delegado/a la iniciación de expedientes disciplinarios, así como de los premios y recompensas a las que el personal sea acreedor/a.
6. - Urteko jardueren eta zerbitzuen memoria prestatzea.
6. - Elaborar la memoria anual de actividades y servicios.
7. - Alkatetzari eta zinegotzi-ordezkatuari zerbitzuen garapenaren berri ematea eta emandako aginduak gauzatu eta betearaztea.
7. - Informar a la Alcaldía y al/la Concejal/a-Delegado/a del desarrollo de los servicios y materializar y hacer cumplir las órdenes dictadas.
8. - Alkatetzari eta zinegotzi-ordezkaritari igortzea beharren araberrako aurrekontuproposamenak, zerbitzua egoki gara dadin.
8. - Elevar a la Alcaldía o al/la Concejal/a-Delegado/a, las propuestas presupuestarias de acuerdo con las necesidades para el buen desarrollo del servicio.
9. - Alkateari eta zinegotzi-ordezkaritari proposatzea Udaltzaingoaren langileen prestakuntza eta birziklatzea.
9. - La propuesta a la Alcaldía y/o al/la Concejal/a-Delegado/a de los planes de formación y reciclaje de la plantilla del Cuerpo.
10. - Urretxuko Udaltzaingoaren ordezkari izatea agintaritzaren eta erakundearen aurrean, alkateari edo zinegotzi-ordezkaritari dagokion ordezkariaren kalterik egin gabe.
10. - Representar al Cuerpo de la Policía Local de Urretxu ante las Autoridades y Organismos, sin perjuicio de la representación que corresponda a la Alcaldía o Concejala-Delegado/a.
11. - Fiskalekin, epaileekin eta epaitegiekin beharrezkoak diren harremanak izatea, Udaltzaingoiaren zein gainerako Segurtasun Indar eta Kidegoei dagozkien polizia judizialaren eginkizunei dagokienez.
11. - Mantener las relaciones pertinentes con los/las Fiscales, Juezas, Jueces y Tribunales en las funciones de Policía Judicial que corresponden al Cuerpo, así como los demás Cuerpos y Fuerzas de Seguridad.



Urretxuko udala



12. - Antolamendu juridikoak aitortzen dion beste edozein eginkizun gauzatzea.

12. - Cumplir cualquier otra función que le sea atribuida por el ordenamiento jurídico.

## II. AZPIATALA. UDALTZAINGOAREN AGENTEAK.

## SECCIÓN II.- AGENTES DE LA POLICIA LOCAL.

**13. artikulua.** Agenteen eginkizunak: Poliziek bete behar dituzte beren karguari atxikitako eginkizunak, baita betetzen ari diren xede jakinari atxikitakoak ere.

**Artículo 13.** Funciones de los/las Agentes:

Corresponde a los/las Policías el exacto desempeño de las funciones inherentes al ejercicio de su cargo, así como las específicas del destino concreto que desempeñen.

**14. artikulua.** Aginduak, txostenak eta eskaerak: Udaltzaingoaren hierarkizazioaren ondorioz, arauzko bidea erabili behar da zerbitzuarekin lotutako aginduak, txostenak eta eskaerak transmititzeko. Aginduak idatziz eman beharko dira duten garrantziarengatik edo konplexutasunarengatik — edo aldi berean bi arrazoi horiengatik— hala behar denean, larrialdi-kasuetan izan ezik, haiekidatziz berresteari kalterik egin gabe.

**Artículo 14.** Órdenes, Informes y solicitudes: la jerarquización del Cuerpo obliga a la utilización del conducto reglamentario como medio de transmisión de órdenes, informes y solicitudes relativas al servicio. Las órdenes que por su trascendencia o complejidad, o por ambas razones a la vez lo requieran, deben ser cursadas por escrito, salvo casos de urgencia sin perjuicio de que éstas se ratifiquen por escrito.

### III. TITULUA ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK I. KAPITULUA ESKUBIDEAK

### TITULO III DERECHOS Y DEBERES CAPITULO I DERECHOS

**15. artikulua.** Udaltzainek eskubide hauek izango dituzte: toki administrazioaren funtzionarioei dagozkienak, beren estatutu-araubidetik

**Artículo 15.** Los miembros de la Policía Local tendrán los derechos que les corresponden como funcionarios/as de la Administración Local, los derivados de su

eratorritakoak, Segurtasun Indar eta Kidegoen Lege Organikoan jasotakoak, Euskadiko Poliziaren Legean jasotakoak, eta, bereziki, honako hauek:

a) Lanean egindako jarduketan ondorioz hasten diren auzietan Udalak bere udaltzainen defentsa juridiko beharrezkoa bermatuko du. Laguntza juridiko hori arauzko bidetik eskatukoda behar besteko aurrerapenaz.

b) Eskubide ekonomikoak, sozialak eta laguntzakoak eta administratiboak legexedapenek eta sindikatuekin negoziatu ondoren hartutako udal-akordioek arautuko dituzte, betiere legeak onartutako xedapen-esparruaren barruan badaude.

## II. KAPITULUA BETEBEHARRAK

**16. artikulua.** Segurtasun Indarren Lege Organikoan, Euskadiko Poliziaren Legean eta funtzionarioei buruzko legedi orokorrean ezarritakoari kalterik egin gabe, udaltzainen betebeharrak izango dira Segurtasun Indarreko Legeak eta Euskadiko Poliziaren Legeak udaltzaingoei ematen dizkien eginkizunak betetzetik eratortzen direnak.

régimen estatutario, los contenidos en la Ley Orgánica de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, la Ley de Policía del País Vasco y en particular:

a) El Ayuntamiento garantizará la necesaria defensa jurídica de sus policías municipales, en las causas que se incoen a consecuencia de actuaciones realizadas en el ejercicio de sus funciones. Tal asistencia jurídica será solicitada mediante conducto reglamentario con la debida antelación.

b) Los derechos económicos, socio-asistenciales y administrativos serán regulados por las disposiciones legales y acuerdos municipales que se adopten, previa negociación sindical, siempre y cuando entren dentro del ámbito de disposición legalmente admitida.

## CAPITULO II DEBERES

**Artículo 16.** Sin perjuicio de lo establecido en la Ley Orgánica de Cuerpos de Seguridad, la Ley de Policía del País Vasco, y la legislación general sobre funcionarios, son deberes de los miembros del Cuerpo de la Policía Local los que en cuanto integrantes del mismo, se derivan del ejercicio y cumplimiento de las funciones que a los Cuerpos de la Policía Local atribuye la Ley de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y la Ley de Policía del País Vasco.





Urretxuko udala



**17. artikulua.** Udaltzaingoari aplikatu dakizkioke estatutu-izaera izateagatik legedi orokorrak adierazten dituen ezgaitasunak eta bateraezintasunak, bai eta legedia garatzen duten gainerako xedapenak ere. Udaltzaingoaren funtzionarioen jarduerarekin bateraezinak dira honako jarduerak: funtzionarioaren inpartzialtasuna eta independentzia kolokan jartzen dituztenak, beren betekizunak zehatz-mehatz betetzea galarazi edo haiei kalte egiten diotenak eta zerbitzuaren, funtzionarioaren, Udaltzaingoaren kidegoaren edo Udalaren interesekin lehiatzen direnak.

IV. TITULUA  
KIDEGOAREN FUNTZIONAMENDUA  
I. KAPITULUA  
FUNTZIONAMENDUKO BARNE-  
ARAUAK

**18. artikulua.** Zerbitzu-aginduak. Zerbitzuarekin lotutako aginduak, txostenak eta eskaerak arauzko bidetik izapidetu eta transmitituko dira, hau da, Udaltzaingoaren hierarkiazko egituraz baliatuta. Beste bide, pertsona edo erakunderen bidez agenteek jasotzen dituzten komunikazioek izaera informatiboa izango dute, eta agenteen esku-hartzea Udaltzaingoaren Buruzagitzak ezarritako esku-hartzeko irizpideetara eta aginduetara egokitu beharko da.

**Artículo 17.** Son aplicables a la Policía Local, las incapacidades e incompatibilidades que por su naturaleza estatutaria, señala la legislación general y demás disposiciones que la desarrollen. El ejercicio de actividades que comprometan la imparcialidad e independencia del funcionario, impidan o menoscaben el estricto cumplimiento de sus deberes, o pugnen con los intereses del servicio, prestigio del funcionario, del Cuerpo o del Ayuntamiento, son incompatibles con el desempeño de los funcionarios de la Policía Local.

TÍTULO IV  
FUNCIONAMIENTO DEL CUERPO  
CAPÍTULO I  
NORMAS DE FUNCIONAMIENTO  
INTERNO.

**Artículo 18.** Órdenes del servicio. La tramitación y transmisión de órdenes, informes y solicitudes relacionadas con el servicio, se realizará a través del conducto reglamentario que no es otro que la utilización de la estructura jerarquizada del Cuerpo. Las comunicaciones que reciban los/las agentes por otros conductos, personas u organismos tendrán carácter informativo, debiendo adecuar la intervención de los/las agentes a los criterios de actuación y órdenes establecidos por la Jefatura de Policía Local.

## II. KAPITULUA LANALDIA ETA ORDUTEGIA

### **19. artikulua.** Lanaldia:

1. Udaltzainen urteko lanorduen kopurua Urretxuko Udaleko gainerako funtzionarioen verbera izango da. Hala ere, zerbitzuaren beharren arabera egituratuko da.

2. Zerbitzuaren beharrak direla eta, lanaldi hori luzatu ahal izango da, salbuespen gisa. Horrela bada, indarreko legean eta udal-akordioetan ezarritako konpentsazioa ordainduko da.

### **20. artikulua.** Zerbitzua emateko ordutegia:

1. Zerbitzua emateko ordutegia Udalak finkatuko du, eta zerbitzua emateko txanda egokiak ezarriko dira.

2. Larrialdi-kasuetan eta ezohikoak izateagatik Alkatetzak eskatzen duen kasuetan, langile guztiek eman beharko dute zerbitzua, larrialdiaren arrazoiak desagertu arte.

3. Zerbitzuaren beharrak direla eta, Udaltzaingoaren Buruzagitzak aparteko laguntza behar badu, eskatzen zaien

## CAPITULO II JORNADA DE TRABAJO Y HORARIO

### **Artículo 19.** Jornadas de trabajo:

1. La jornada de trabajo de los miembros de la Policía Local, en cómputo anual será la misma que se señale para el resto de los funcionarios/as del Ayuntamiento de Urretxu, aunque su estructuración se acomodará a las necesidades del servicio.

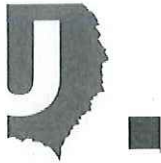
2. Dicha jornada podrá ser ampliada, excepcionalmente por necesidades del servicio, conllevando la correspondiente compensación en la forma establecida en la legislación vigente, así como en los acuerdos municipales.

### **Artículo 20.** Horario de prestación del servicio.

1. El horario de prestación del servicio será fijado por el Ayuntamiento, estableciéndose los turnos precisos para realizar el servicio.

2. En los casos de emergencia y en todos aquellos que por su excepcionalidad así lo requiera a juicio de la Alcaldía, todo el personal estará obligado a la prestación del servicio de forma permanente hasta que cesen los motivos de la emergencia.

3. En el caso de que por necesidades del servicio, la Jefatura del Cuerpo precise de un refuerzo circunstancial, todos/todas los agentes requeridos estarán obligados a prestar el servicio interesado.



Urretxuko udala



agente guztiek zerbitzua eman beharko dute.

4. Aurreko paragrafoetan aipatutako egoerak ematen direnean, indarreko legediak eta udalakordioek ezarritako eran konpentsatuko zaie agenteei.

5. Larrialdi fisikoko, lesioko edo lanerako ezintasun iragankorreko egoeren berri ahalik eta azkarren eman beharko zaio Udaltzaingoaren Buruzagitzari, eta dagokion egiaztapendokumentazioa eman beharko da.

6. Elg-aldian zehar (lanerako ezintasun iragankorra) interesdunak ezin izango du bere errekuperazioari kalte egin diezaiokeen jarduerarik egin, medikuaren aginduz babestutakoak izan ezik.

7. Lizentziak, baimenak, konpentsazioak edo aldaketak aurrerapen egokiarekin eskatuko dira, Udaltzaingoaren Buruzagitzari arrazoitutako idazki bat aurkeztuz. Buruzagitzak eskaera horiek helaraziko dizkio Alkatezari, ebatz ditzan. Buruzagitzak ebazpen horren berri emango dio eskatzaileari eta udaleko pertsonal sailari.

4. Cuando se den las circunstancias a que se refieren los párrafos anteriores, los/las agentes serán compensados/as en la forma establecida por la legislación vigente y los acuerdos que existieran de carácter municipal.

5. Los casos de indisposición física, lesión o incapacidad laboral transitoria, que impidan la prestación del servicio, deberán ser comunicados al/la Jefe/a del Cuerpo a la mayor brevedad, aportando la documentación acreditativa correspondiente.

6. Durante el periodo de IT el/la interesado/a no podrá efectuar actividad alguna que pudiera perjudicar su recuperación, salvo las amparadas por prescripción facultativa.

7. La solicitud de licencias, permisos, compensaciones o cambios se realizará con la debida antelación y mediante escrito razonado ante la Jefatura del Cuerpo, la cual dará traslado de dichas solicitudes a la Alcaldía para su resolución. La Jefatura comunicará dicha resolución al/la solicitante y al departamento de personal. .

V. TITULUA  
UDALTZAINGOKO KIDEGOAREN  
UNIFORMETASUNA

TITULO V  
UNIFORMIDAD DEL CUERPO DE  
POLICIA LOCAL

**21. artikulua.** Uniformetasunari dagokionez (arropak, identifikazioa eta plakak, enblemak eta ezaugarriak, bereizgarriak, taldea eta armamentua), indarrean dagoen araudian ezarritakoa aplikatuko da, hau da, Herrizaingo, Justizia eta Administrazio Publikoko sailburuordearen 2012ko irailaren 24ko Aginduan ezarritakoa. Haren bitartez, "Udaltzaingoan uniformetasunaren eta kanpoaldeko zeinu bereizgarrien eskuliburua" argitaratu zen.

## VI. TITULUA PRESTAKUNTZA ETA SUSTAPEN PROFESIONALA

**22. artikulua.** Udaltzainek prestakuntza eta gaikuntza profesional iraunkor egokia jasotzeko eskubidea dute, beren eginkizunak egoki betetzen direla eta hizkuntza-gaikuntza egokia dutela bermatzeko. Udalak udaltzainen prestakuntza sustatu eta erraztuko du, jarduera propioen edo beste erakunde edo administrazioekin egindako akordioen bidez. Prestakuntzaren xede den gaiak lanpostuarekin harremana izango du.

**23. artikulua.** Hezkuntza iraunkorreko ikastaroen oinarria da langileak ezagutza profesionalen jakinaren gainean egoteko beharra. Haiek beren eginkizunetako gaien arabera ezartzen diren lege-xedapenak eta jarduteko arauen arabera eguneratzen dira.

**Artículo 21.** En lo referente a la uniformidad (vestuario, identificación y placas, emblemas y divisas, distintivos, equipo y armamento) será de aplicación lo establecido en la normativa vigente, por la Orden de 24 de septiembre de 2012, de la Consejera de Interior, Justicia y Administración Pública, por la que se publica el "Manual de uniformidad y signos distintivos externos de las Policías Locales".

## TÍTULO VI FORMACIÓN Y PROMOCIÓN PROFESIONAL

**Artículo 22.** Los miembros de la Policía Local tienen derecho a una adecuada formación y capacitación profesional permanente que garantice el adecuado cumplimiento de sus funciones, así como a una adecuada capacitación lingüística. El Ayuntamiento promoverá y facilitará el acceso a la formación de los miembros del Cuerpo a través actividades propias o acuerdos con otras instituciones o administraciones. La materia objeto de la formación estará relacionada con el puesto de trabajo desempeñado.

**Artículo 23.** Los cursos de enseñanza permanente se hallan fundados en las necesidades de mantener al personal al corriente de los conocimientos profesionales actualizando los mismos de acuerdo con las disposiciones legales y normas de actuación que se establezcan



Urretxuko udala



con respecto a las materias propias de su función.

**24. artikulua.** Halaber, sustapen profesional egokia izateko eskubidea aitortzen da, objektibotasuneko, aukeraberdintasuneko, merituen eta gaitasunaren printzipioekin bat etorritz.

**Artículo 24.** Se le reconoce, igualmente, el derecho a una adecuada promoción profesional, de acuerdo con los principios de objetividad, igualdad de oportunidades, mérito y capacidad.

#### VII. TITULUA DIZIPLINA-ERREGIMENA

#### TÍTULO VII RÉGIMEN DISCIPLINARIO

**25. artikulua.** Urretxuko Udaltzaingoko kideek beren eginkizunak betetzean egindako faltak eta haien zehapen-prozedura toki-administrazioko funtzionarioen legedian ezarritakoak arautuko ditu, bai eta aplikatu beharreko arauak edo Udaltzak onetsitako Erregelamenduak ere.

**Artículo 25.** Las faltas cometidas por los/las integrantes de la Policía Local de Urretxu, en el ejercicio de su cargo y el procedimiento sancionador de las mismas, se regirá por lo dispuesto al efecto en la legislación de funcionarios de administración local y normas de pertinente aplicación o Reglamento aprobado por la Corporación.

**26. artikulua.** Diziplina-erregimena honako printzipio hauetara egokituko da: hierarkia, sumariotasuna, azkartasuna, legezketasuna, salaketaren informazioa eta entzunaldia interesdunari, errugabetasun-presuntzioa eta zehapen-arauen atzeraeraginik eza.

**Artículo 26.** El Régimen Disciplinario se ajustará a los principios de jerarquía, sumariedad, celeridad, legalidad, información de la acusación y audiencia al interesado, presunción de inocencia y no retroactividad de las normas sancionadoras.

**27. artikulua.** Alkateak, zinegotzi-ordezkariak izango du zehapen-espedienteari hasiera emateko eskumena, bai eta kautelazko neurri beharrezkoak hartzeko, eta, hala balegokio, udaltzainak zehatzeko ere;

**Artículo 27.** El Alcalde, Alcaldesa, Concejal/a o personal delegado/a será competente para incoar expediente disciplinario, adoptar las medidas cautelares pertinentes y en su caso, sancionar a los miembros de la Policía

zerbitzutik behin betiko banantzeko zehapena inposatzeko eskumena izan ezik. Azken hori, Udaleko Osoko Bilkurari dagokio.

#### VIII. TITULUA AITORPENAK ETA SARIAK

**28. artikulua.** Aitorpenak eta sariak. Urretxuko Udaltzaingoko kideei indarreko araudian ezarritakoa aplikatuko zaie.

#### XEDAPEN GEHIGARRIA

Erregelamendu honetan adierazi ez denari dagokionez, Udaltzaingolari aplikatu dakiokeen indarreko legedian xedatutakoari jarraituko zaio.

#### XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Erregelamendu hau indarrean sartzen denean, bertan ezarritakoaren aurkako Urretxuko Udaleko akordio, ebazpen eta xedapen guztiak indargabetuko dira, bai eta Udaltzaingoarekin aginduak, zirkularrak eta xedapenak ere.

#### AZKEN XEDAPENA

Urretxuko Udaleko Udaltzaingoarekin Antolamenduaren eta Zerbitzuaren Erregelamendu hau indarrean jarriko da Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean erabat

Local, salvo la imposición de la sanción de separación definitiva del servicio que corresponderá al Pleno del Ayto.

#### TITULO VIII RECONOCIMIENTOS Y DISTINCIONES

**Artículo 28.** Reconocimientos y distinciones. A los miembros del Cuerpo de la Policía Local Urretxu, les será de aplicación lo establecido en la normativa vigente.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL

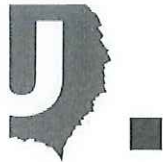
Para lo no estipulado en el presente Reglamento se estará a lo dispuesto en la legislación vigente que sea aplicable a la Policía Local.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A la entrada en vigor del presente Reglamento quedarán derogados cuantos acuerdos, resoluciones y disposiciones del Ayuntamiento de Urretxu, u órdenes, circulares y disposiciones del Cuerpo de la Policía Local sean contrarias a lo establecido en el mismo.

#### DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento de Organización y Servicio del Cuerpo de la Policía Local de Urretxu entrará en vigor al día



Urretxuko udala



argitaratzen den egunetik hasi eta siguiente de su publicación integra en el  
biharamunean. Boletín Oficial de la Provincia.

Urretxun, 2018ko ekainaren 4an

Alkateak,

Jon Luqui Albisua

